

# UBYTOVACÍ ŘÁD HOTELU EXTOL INN

1. Ubytování hosta je vždy definováno v průběhu závazné rezervace a za tento typ ubytování je hostu účtována odpovídající cena.
2. Hotel je oprávněn ubytovat pouze hosty, kteří mají platnou rezervaci ubytování a kteří se řádně zaregistrují. Hosté jsou povinni při příjezdu předložit platný doklad totožnosti a zahraniční klienti vyplnit a podepsat registrační kartu.
3. Pokud se host neprokáže platným dokladem totožnosti (občanský průkaz, cestovní pas), je hotel oprávněn ubytování hostu odmítnout dle zákona o místních poplatcích pro české občany a zákona 314/2015 Sb pro zahraniční klienty.
4. Na základě potvrzené objednávky je hotel povinen hosta ubytovat od 14:00 do 21:30 hod. Po tuto dobu je pokoj pro hosta rezervován, není-li objednávkou určeno jinak. Případné brzké ubytování před 14:00 hod je nutné dohodnout předem, v okamžiku rezervace pokoje a vyčkat na odsouhlasení a případné nacenění této nadstandardní služby hotelem.
5. Hosty bez předchozí potvrzené rezervace a hosty přijíždějící po 21:30 hod není hotel povinen ubytovat.
6. Ve výjimečných případech je hotel oprávněn nabídnout hostovi jiné ubytování, než které si objednal. Toto ubytování se ovšem nesmí podstatně lišit od původně potvrzeného.
7. Za ubytování a objednané služby hosté platí při příjezdu dle platného ceníku, služby čerpané v průběhu pobytu nejpozději v den odjezdu. V případě delšího pobytu je host povinen uhradit svůj účet minimálně jednou za týden. Před odjezdem z hotelu je povinností každého hosta řádně se odhlásit a vyrovnat svůj účet. Informace o cenách hotelových služeb jsou k dispozici na recepci a na webových stránkách hotelu.
8. Host užívá pokoj po sjednanou dobu pobytu. Nebylo-li domluveno a schváleno hotelem předem jinak, host se musí odhlásit poslední den pobytu od 6:30 do 10:30. Neučiní-li tak, je hotel oprávněn účtovat hostu pobyt za další den, popř. alespoň jeho část.
9. Ve všech prostorách hotelu není dovoleno kouřit, včetně oken a balkonů. Při porušení zákazu kouření je hotel oprávněn účtovat pokutu ve výši 1000,-Kč.
10. Hosté hotelu nejsou oprávněni přemísťovat žádný nábytek a zařízení a provádět jakékoli zásahy do elektrické sítě a zařízení umístěných na pokoji či ve společenských prostorách hotelu. Z bezpečnostních důvodů mohou hosté používat pouze ty elektrické spotřebiče, které slouží k jeho osobní hygieně (vysoušeče vlasů, holicí strojky, masážní strojky atd.) a dále notebooky, tablety a obdobné drobné elektrické spotřebiče. V prostorách hotelu je zakázáno manipulovat s otevřeným ohněm, svíčkami či pyrotechnikou.
11. Ve veškerých prostorách hotelu je zakázáno nosit nebo uchovávat zbraně.
12. Děti mladší deseti let nesmí z bezpečnostních důvodů zůstat v pokoji či v ostatních prostorách hotelu bez dozoru dospělé osoby. Za případné škody způsobené dětmi nese plnou odpovědnost jejich zákonný zástupce.
13. K přijímání návštěv jsou určeny společenské prostory hotelu. V ubytovací části mohou být návštěvy přijímány pouze od 8 do 21 hodin se souhlasem pracovníka recepcie. Mimo tuto dobu mají do ubytovací části přístup pouze ubytovaní hosté.
14. V hotelu není povolen pobyt zvířat.
15. Od 22 do 7 hodin jsou hosté povinni respektovat noční klid v prostorách hotelu i jeho bezprostředním okolí (vstup do hotelu, parkoviště).
16. Je zakázáno cokoli vyhazovat či vylévat z oken.
17. Hosté musí při opuštění pokoje uzavřít vodovodní kohoutky, vypnout světla a zavřít dveře a okna. Při odhlášení z hotelu musí na recepci odevzdat klíče od pokoje (magnetické karty).
18. V případě onemocnění či poranění hosta hotelová recepce zajistí přivolání lékařské pomoci. Poplatek za převezení a ošetření si hradí host sám.
19. Z bezpečnostních důvodů a na ochranu hostů je ve veřejných prostorách instalován kamerový systém.
20. Parkování pro hotelové hosty je zajištěno za úplaty na hotelovém parkovišti. Parkoviště je nehlídané, hotel neručí za případné škody či odcizení vozidla nebo věci ve vozidle či na vozidle.
21. Hotel odpovídá za škodu na odložených věcech pouze v případě, že věci byly odevzdány některému z pracovníků recepcie hotelu do úschovy. Za ostatní odložené či zapomenuté věci hostů hotel neručí. Za klenoty, peníze a jiné cennosti hotel odpovídá pouze, pokud byly uloženy v hotelovém trezoru.
22. Právo na náhradu škody musí být uplatněno v hotelu bez zbytečného odkladu do 15 dnů po dni, kdy se poškozený o škodě dověděl, nejpozději však do 15 dnů po odjezdu hosta.
23. Hosté jsou odpovědní za škody způsobené na hotelovém majetku, stejně jako na majetku třetích osob v prostorách hotelu i jeho okolí.
24. Host hradí jím způsobenou škodu, pokud neprokáže, že jí nezavinil. Tento nárok hotelu se vztahuje i na škodu, která je zjištěna až po odjezdu hosta.
25. Pokud ubytovaná osoba pod vlivem alkoholu či omamných látek nebude skýtat záruku dodržování ubytovacího řádu, může jí být zamezen vstup do hotelu. Opakování této situace bude důvodem ukončení ubytování takové osoby.
26. V případě ztráty klíče je host povinen neprodleně ztrátu nahlásit na recepci. V případě, že tak neučiní, hotel nenese odpovědnost za vzniklou škodu související se ztrátou klíče. Za ztracený klíč je hostu účtován poplatek ve výši 400,- Kč, za magnetickou kartu 50,-Kč. Tento poplatek je host povinen uhradit ještě před odjezdem z hotelu.
27. Hosté jsou povinni seznámit se s ubytovacím řádem a dodržovat ustanovení tohoto ubytovacího řádu. V případě, že je host poruší, má hotel právo ukončit pobyt hosta před původně dohodnutým dnem odjezdu.

# EXTOL INN HOTEL POLICIES

1. The guest's specific accommodation is established through a binding reservation and the guest is charged the corresponding price based on the type of accommodation.
2. The hotel is obliged to accommodate only those guests who hold a valid reservation and are duly registered. Guests are required to present valid personal identification upon arrival and sign the registration card.
3. If a guest does not provide valid personal identification (citizen ID card, pasport, visa if needed), the hotel is entitled to refuse accommodation based on the law on local fees for Czech citizens and on Act No. 314/2015 Coll. for foreign clients.
4. The hotel is obliged to hold a confirmed reservation from 2 p.m. to 9.30 p.m.. During this period, the room is reserved for the guest, if not specified otherwise in the booking. Early check-in (before 2 p.m.) must be requested in advance (when the booking is made), but is not guaranteed until the hotel confirms it, and the hotel may charge extra for this service.
5. The hotel is not required to accommodate guests without prior confirmed reservations and guests arriving after 9.30 p.m..
6. In exceptional circumstances, the hotel may provide different accommodation than that originally booked by the guest. This accommodation, however, may not differ materially from that originally confirmed.
7. Guests shall pay for their accommodation and any additional services on arrival according to the current rate list. In case of longer stays, guests must settle their accounts at least once a week. Prior to departure, guests are required to officially check out from the hotel and settle their account. Information regarding rates for hotel services is available at the reception and on the hotel's website.
8. The guest may use their room for the agreed-upon accommodation period. Unless agreed upon and approved by the hotel in advance, guests must check out from 6.30 a.m. till 10.30 a.m. on the last day of their stay. If they fail to do so, the hotel is authorized to bill the guest for an additional day, or a portion thereof.
9. Smoking is prohibited throughout the hotel including balconies and windows. In case of breaking the rule of non smoking is the reception authorised to charge a fee of 1000,-CZK for room disinfection.
10. Hotel guests are not permitted to move any furniture or equipment, nor to interfere with or alter the electrical system or equipment located in the hotel rooms or in public areas. For safety reasons, hotel guests may use only electrical appliances designed for personal hygiene (hair dryers, shavers, massagers, etc.) as well as notebook computers, tablets, and similar small electrical devices. Open fires, candles and pyrotechnics are prohibited throughout the hotel.
11. It is forbidden to carry or store weapons in any area of the hotel.
12. For safety reasons, children younger than 10 years may not be left unsupervised in hotel rooms or other hotel premises. Reimbursement for any damage caused by a child/ren is the responsibility of the child/ren's parent(s) or legal guardian(s).
13. Hotel guests may receive visitors in the public areas of the hotel. Visitors are permitted in the accommodation areas of the hotel only from 8:00 a.m. to 9:00 p.m. with the permission of the hotel receptionist. Outside of these hours, only registered guests may be present in these areas.
14. Pets are not allowed in any area of the hotel.
15. Guests must observe quiet hours from 10 p.m. to 7 a.m. in any area of the hotel and its immediate surroundings (hotel entrance, parking area).
16. It is prohibited to throw things or pour liquids out the windows.
17. When leaving the room, guests should ensure that the faucets and lights are turned off, and close the door and windows. Room keys and magnetic cards must be returned to the reception upon checkout.
18. The hotel reception will arrange medical assistance in case of illness or injury of a guest. Any charge associated with such assistance will be the responsibility of the guest
19. For safety reasons and for protection of the guest, a camery system has been installed in the corridors and other public areas.
20. Parking for the hotel guests is provided for payment in hotel parking lot. It is not guarded parking, the hotel shall not be responsible for any possible damages or theft of the vehicle or of any things from the vehicle.
21. The hotel is liable for damage for items stored only if the items were personally taken to be stored by a front desk employee. The hotel is not liable for a guest's improperly stored or forgotten items. The hotel is liable for damage or loss of jewelry, money, and other valuables only if they were stored in the hotel safe.
22. The right to compensation must be exercised in the hotel without delay, no later than 15 days after the loss or damage was discovered by the guest, latest 15 days after the guest departure.
23. Guests will be held responsible for any damage to hotel property and to third party property in hotel area and its surrounding.
24. Guests will pay compensation for any damage caused by them unless they prove they were not at fault. This includes compensation for any damage discovered after the guest's departure.
25. If a hotel guest under the influence of alcohol or drugs will not provide assurance that they will abide by the hotel policies, they may be barred entry to the hotel. A repeat of the situation will result in the termination of the guest's accommodation.
26. If a guest should lose their room key, they must report this to the reception immediately. If they fail to do so, the hotel shall assume no responsibility for any damage related to the key's loss. Guests shall be charged a fee of CZK 400 for a lost key, CZK 50 for a lost magnetic card. The guest is obliged to pay this fee prior to departing the hotel.
27. Guests are required to familiarize themselves with these hotel policies and to abide by these provisions. In the event that a guest breaks any of these rules, the hotel has the right to terminate the guest's stay prior to the originally agreed-upon day of departure.